



Algemene Voorwaarden

AMSTERDAM, SEPTEMBER 2019

Algemene Voorwaarden

TOEPASSELIJKHEID

Artikel 1

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen Seleky Creative Consultancy (verder te noemen Opdrachtnemer) en de Opdrachtgever, met uitsluiting van algemene of andere voorwaarden van de Opdrachtgever. Van deze algemene voorwaarden van Opdrachtnemer kan uitsluitend worden afgeweken, indien dit tussen de partijen schriftelijk is overeengekomen.

DUUR EN EINDE

Artikel 2

Iedere overeenkomst tot het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer met de Opdrachtgever wordt aangegaan op projectbasis, tenzij partijen samen iets anders overeenkomen. Bij iedere overeenkomst voor onbepaalde tijd stellen partijen in onderling overleg een opzegtermijn vast voor de beëindiging van die overeenkomst, maar die opzegtermijn zal niet korter zijn dan drie maanden.

Artikel 3

Tussentijdse opzegging van een overeenkomst voor bepaalde duur door een der partijen kan slechts plaatsvinden indien de andere partij een of meer op haar rustende wezenlijke verplichtingen niet nakomt. De opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden bij opdrachten met een duur tot een jaar en van 3 maanden bij opdrachten met een looptijd van langer dan een jaar.

HONORARIA, KOSTEN EN DECLARATIES

Artikel 4

De honoraria en declaraties van Opdrachtnemer zijn of gebaseerd op dagtarieven zoals die aan de Opdrachtgever kenbaar zijn gemaakt of op een retainerfee, zulks ter bepaling door Opdrachtnemer, tenzij een andere wijze van beloning is overeengekomen. Opdrachtnemer is gerechtigd haar dagtarieven door indexering aan te passen aan de geldontwaarding, doch ten hoogste eenmaal per jaar. Verhogingen als bedoeld in de vorige alinea worden pas berekend nadat zij schriftelijk aan de Opdrachtgever zijn medegedeeld. Indien wordt gewerkt aan de hand van (een) tevoren overeengekomen begroting(en) met dagtarieven als basis, verplicht Opdrachtnemer zich deze begroting in acht te nemen, onverminderd echter het in artikel 5 bepaalde ter zake van bureaunkosten en kosten van derden. Afwijkingen in geval van zo'n begroting zijn slechts toegestaan in verband met indexering als boven omschreven, dan wel in geval van tussentijdse

wijziging van de opdracht door Opdrachtgever. Alle berekende en begrote honoraria en retainerfees zijn exclusief btw.

Artikel 5

Naast de in artikel 4 bedoelde honoraria en declaraties kan Opdrachtnemer bureaunkosten alsmede kosten van derden die Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht inschakelt, doorbelasten aan de Opdrachtgever. Onder bureaunkosten worden onder andere (niet limitatief) verstaan telefoon-, fax-, porti-, fotokopieer-knipstel-, reis- en verblijfkosten. Onder kosten van derden worden onder andere (niet limitatief) verstaan alle gefactureerde bureau- en inkoopkosten en honoraria van derden. In afwijking van het in artikel 4 bepaalde inzake de in een begroting gehanteerde uurlonen, worden bureaunkosten en kosten van derden steeds wel aan de Opdrachtgever doorberekend indien deze de in een begroting opgenomen bedragen overschrijden. Overeengekomen en begrote bedragen zijn exclusief btw.

Artikel 6

Onverminderd het in artikel 4 en 5 bepaalde is Opdrachtnemer gehouden om, wanneer een overschrijding van de door de Opdrachtgever goedgekeurde begroting door Opdrachtnemer kan worden voorzien, de Opdrachtgever daarover tijdig in te lichten.

Artikel 7

Opdrachtnemer is gerechtigd aan de Opdrachtgever een voorschotbetaling op haar honorarium, retainerfees en doorbelaste kosten van derden te vragen.

Artikel 8

Opdrachtnemer factureert 50% van de verschuldigde projectkosten bij aanvang van het project en 50% bij oplevering, tenzij anders met de Opdrachtgever is overeengekomen. In onderling overleg kan een betaald voorschot hierop in mindering worden gebracht. Declaraties dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan. Bij gebreke van tijdige betaling van hetgeen verschuldigd is, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Na 60 dagen dient er dan ook een extra vergoeding van 8% te worden voldaan en wordt een aangepaste factuur verstuurd. Is de Opdrachtgever 14 dagen na die factuur nog steeds in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen de kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. Deze buitengerechtelijke incassokosten worden gefixeerd op 15% van het onbetaalde, met een minimum van € 50,-.

Artikel 9

Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten: -Indien de Opdrachtgever in verzuim is met enige (betalings)verplichting uit hoofde van een tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever bestaande rechtsbetrekking; -zodra Opdrachtnemer gegronde vrees heeft om aan te nemen dat de Opdrachtgever niet volledig aan zijn verplichtingen uit de tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever bestaande rechtsbetrekking zal (kunnen) voldoen. Ingeval van opschorting door Opdrachtnemer conform het bovenstaande, dan heeft de Opdrachtgever geen enkele

aanspraak op schadevergoeding. Alle aantoonbare kosten die het gevolg van de opschorting zijn komen voor rekening van de Opdrachtgever.

GEHEIMHOUDING

Artikel 10

Opdrachtnemer verplicht zich al hetgeen haar bij de uitoefening van haar werkzaamheden ter kennis komt en waarvan zij geacht kan worden het vertrouwelijk karakter te onderkennen, geheim te houden, tenzij die informatie buiten toedoen van Opdrachtnemer al publiek toegankelijk is. Alleen met toestemming van de Opdrachtgever en/of op grond van enige op haar rustende wettelijke verplichting is Opdrachtnemer gerechtigd deze geheimhouding te doorbreken.

INTELLECTUELE EN INDUSTRIËLE EIGENDOMMEN

Artikel 11

Alle intellectuele en industriële rechten met betrekking tot de door Opdrachtnemer voor of tijdens de uitvoering van een opdracht vervaardigde werken en/of goederen berusten bij Opdrachtnemer. Datzelfde geldt voor wat betreft de intellectuele en industriële eigendomsrechten met betrekking tot door derden in onderaanneming van Opdrachtnemer vervaardigde werken en/of goederen. Ook de eigendom van door of voor Opdrachtnemer vervaardigde zaken blijft rusten bij Opdrachtnemer, tenzij anders met de Opdrachtgever wordt overeengekomen. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, verkrijgt de Opdrachtgever slechts een gebruiksrecht ter zake van de vervaardigde goederen voor de met Opdrachtnemer overeengekomen periode en voor het met Opdrachtnemer overeengekomen doel. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele inbreuken op rechten van derden op intellectuele eigendom die het gevolg zijn van de uitvoering van de opdracht. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer ter zake van deze aansprakelijkheid.

Artikel 12

Opdrachtnemer zal zorgvuldig omgaan met betrekking tot zaken die haar door of vanwege de Opdrachtgever zijn toevertrouwd, maar aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid in verband daarmee zoals bijvoorbeeld voor het verloren gaan, beschadiging, vernietiging of vermissing van goederen die haar door of vanwege de Opdrachtgever zijn toevertrouwd. De Opdrachtgever wordt geacht de in dit artikel bedoelde goederen voor eigen rekening en risico afdoende te hebben verzekerd.

Artikel 13

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de Overeenkomst worden gebruikt.

VERANTWOORDELIJKHEID

Artikel 14

Opdrachtnemer toetst haar werkzaamheden aan algemeen geldende wettelijke regelingen en normen en in de branche algemeen geldende regels en gebruiken. De eindverantwoordelijkheid voor de inhoud van communicatieve uitingen in het kader van de uitvoering van een opdracht berust bij de Opdrachtgever. Indien tegen de Opdrachtgever een klacht wordt ingediend, dan beslist de Opdrachtgever in overleg met Opdrachtnemer over de wijze van verweer daartegen. Indien (ook) Opdrachtnemer in rechte wordt aangesproken heeft Opdrachtnemer het recht zelfstandig, onafhankelijk van een eventueel verweer van de Opdrachtgever, verweer te voeren. De Opdrachtgever is gehouden om in een dergelijk geval redelijke door Opdrachtnemer gemaakte kosten in verband met het gevoerde verweer te vergoeden.

Artikel 15

Afwijkingen tussen enerzijds het door Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever geleverde werk en anderzijds de oorspronkelijke ontwerpen, tekeningen, kopij of modellen, zet- en drukproeven of andere proeven kunnen geen reden vormen voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst door de Opdrachtgever indien deze afwijkingen – gezien in het geheel van de opdracht - van geringe betekenis zijn.

Artikel 16

Voor wat betreft drukwerk geldt dat meer- of minderleveringen drukwerk ten opzichte van het overeengekomen aantal zijn toegestaan, indien zij niet meer of minder bedragen dan 10% bij een oplage tot 20.000 eenheden en 5% bij een oplage van 20.000 eenheden of meer. De Opdrachtgever is in geval van meerlevering gehouden de kosten van dat meerdere ook aan Opdrachtnemer te vergoeden.

Artikel 17

Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer in de nakoming van enige op haar rustende wezenlijke verplichting jegens de Opdrachtgever. Voor bedrijfs-, gevolg- of indirecte schade is Opdrachtnemer in geen geval aansprakelijk, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of haar leidinggevende ondergeschikten.

De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens de Opdrachtgever is in voornoemde gevallen beperkt tot het honorarium dat aan Opdrachtnemer toekomt voor het gedeelte van een uitgevoerde opdracht dat de schade heeft doen ontstaan. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor afwijkingen, fouten en gebreken die onopgemerkt zijn gebleven in de door de Opdrachtgever goedgekeurde of gecorrigeerde proeven.

Opdrachtnemer is voorts niet aansprakelijk voor schade aan eigendommen of anderszins die door of in verband met de uitvoering van de opdracht ontstaat voor de Opdrachtgever of voor derden, hieronder begrepen maar niet beperkt tot medewerkers van de Opdrachtgever of de ingeschakelde derde(n). De Opdrachtgever is gehouden zich adequaat te verzekeren en verzekerd te blijven in verband met de aansprakelijkheid die volgens dit artikel op hem rust.

Artikel 18

Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en informatie, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Overeenkomst niet anders voortvloeit. De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra tijd en kosten, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens en/of bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Artikel 19

Indien de opdracht wordt beëindigd voordat alle fasen zijn doorlopen, dient de Opdrachtgever alle verrichte werkzaamheden te vergoeden aan Opdrachtnemer en is die niet gerechtigd de opgeleverde producten of bèta-versies daarvan te gebruiken.

Artikel 20

Opdrachtgever is niet gerechtigd om zonder wederzijdse afstemming en schriftelijk akkoord door Opdrachtnemer aangedragen derde partijen binnen een project of directe voortzetting daarvan buiten Opdrachtnemer om in te huren.

VRIJWARING

Artikel 21

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle vorderingen van derden die verband houden met of voortvloeien uit de tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever bestaande rechtsbetrekking.

Artikel 22

Voor werk dat door Opdrachtnemer aan derden wordt uitbesteed gelden ten opzichte van de Opdrachtgever naast de onderhavige algemene voorwaarden ook de alsdan op dat werk van toepassing zijnde voorwaarden. Ten aanzien van dat uitbesteede werk geldt dat Opdrachtnemer in naam en voor rekening van de Opdrachtgever het werk uitbesteedt. Opdrachtnemer vertegenwoordigt derhalve de Opdrachtgever bij het tot stand komen van de overeenkomst tussen de betrokken derde en de Opdrachtgever.

Geschillen ten aanzien van uitbesteed werk aan derden vormen geschillen tussen de Opdrachtgever en deze derden, waarbij Opdrachtnemer geen partij is, maar wel zo nodig de Opdrachtgever adviseert of, op verzoek van de Opdrachtgever, vertegenwoordigt. Opdrachtnemer betracht grote zorgvuldigheid bij het selecteren van derden voor uit te besteden werk, maar aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het werk van deze derden en kan ook nimmer aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit van en/of eventuele omissies van deze derden in geval van uitbesteed werk.

OVERMACHT

Artikel 23

Indien de uitvoering van een verstrekte opdracht afhankelijk is van de beschikbaarheid van een van de medewerkers van Opdrachtnemer en deze persoon buiten staat is de overeengekomen werkzaamheden te verrichten, dan geldt dit als tijdelijke overmacht van Opdrachtnemer. De overeenkomst blijft in stand en de verplichtingen van Opdrachtnemer die direct verband houden met de verrichtingen van bedoelde persoon worden – voor zover mogelijk- tijdelijk overgenomen door een collega. Indien dit niet mogelijk is, worden die werkzaamheden tijdelijk opgeschort. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor mogelijke schade die uit deze opschorting (tijdelijke overmachtsituatie) voortvloeit.

TOEPASSELIJK RECHT

Artikel 24

Alle rechtsbetrekkingen tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden beheerst door Nederlands recht. Alle geschillen zullen bij uitsluiting worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter te Amsterdam.

Met vriendelijke groet,

Eric Seleký